



NIEUWBRIEF SAMEN CREACTIEF

December 2020 - jaargang 13 – nummer 18

Middels deze nieuwsbrief willen wij vanuit de gastouderopvang u als gastouder en ouders op de hoogte houden van alle lopende zaken en mededelingen. De nieuwsbrief is speciaal bedoeld voor u als gastouder en ouders van Samen CreaCtief. Wat kunt u lezen in deze nieuwsbrief?

Voorwoord:

Het einde van het jaar is in zicht. Buiten worden de huizen versierd met lichtjes, de radio's draaien kerstmuziek en de kerstboom wordt opgetuigd.

De decembermaand wordt vaak ervaren als een drukke maand. Er zijn veel feestdagen, en natuurlijk het nieuwe jaar wat eraan komt. Maar ook als maand waarin wordt teruggekeken op het afgelopen jaar.

Dit jaar is een erg bijzonder en bewogen jaar geweest en zeker anders dan voorgaande jaren. Ondanks alle moeilijke beslissingen, strenge regels, veel veranderingen en spannende tijd, ontstonden er ook hele mooie initiatieven door het coronavirus. Mensen zochten verbinding en probeerden elkaar te helpen. Ieder op zijn eigen manier, maar toch ook samen. Er werden nieuwe manieren gevonden om op afstand contact te zoeken met elkaar en klusjes die voorheen bleven liggen werden nu opgepakt.

Met deze nieuwsbrief en begin van de kerstvakantie hopen we dat iedereen zijn rust pakt om terug te kijken op de mooie dingen van het afgelopen jaar.

Wat zijn dingen waar jij dankbaar voor bent? En hoe betrek je de kinderen daarin? Wat is dankbaar zijn en waar zijn de kinderen dankbaar voor? Samen met de kinderen kun je terugkijken op het afgelopen jaar. Wat vonden zij van het afgelopen jaar?

Nu is het dan tijd voor de laatste feest dagen van het jaar. Kerst en nieuwjaar. Waar denken de kinderen aan als het gaat om deze feestdagen? Wat hoort er allemaal bij Kerst en nieuwjaar? Hele fijne feestdagen toegewenst maar vooral een goed en gezond 2021.

Kinderopvang 2020-2021

1. Inspectie GGD gastouderbureau 2020
2. Verhuizing opvanglocatie
3. Jaaropgave 2020
4. Afsluiting urenadministratie 2020-2021, correcties & wijzigingen
5. Toetsingsinkomen 2021 en kinderopvangtoeslag
6. Rekenhulp toetsingsinkomen
7. Scheiding en co ouderschap
8. Kinderen naar de basisschool of middelbare school
9. Overeenkomsten GOB Samen CreaCtief
10. werkloosheid
11. Tarieven kinderopvangtoeslag 2021
12. Berekening opvanguren en planning voor ouders/gastouders
13. Leerling volgsysteem 0-4 jaar uk en puk
14. Aanvullende alg. voorwaarde Samen CreaCtief 2017-2021
15. Organisatiekosten
16. Deskundigheidsbevordering gastouders /Samen CreaCtief
17. klachtenvrij
18. Open en sluitingstijd
19. Vakantie`s en adv dagen 2021

1. INSPECTIE GGD SAMEN CREATIEF 2020

Beste Ouder(s)/gastouders,

Na dit heftig jaart voor iedereen, ook voor de GGD is er geen jaarlijkse inspectie 2020 geweest bij ons bureau GOB Samen CreaCtief.

2. VERHUIZING OPVANGLOCATIE

Als er een wijziging plaats vindt m.b.t. de opvanglocatie (verhuizing of verbouwing) geef dit dan op tijd door aan GOB Samen CreaCtief.

Een verhuizing wordt door de gemeente gezien als een nieuwe aanvraag. U moet dan opnieuw alle formaliteiten doorlopen en de nieuwe locatie moet eerst geïnspecteerd worden (door GOB Samen CreaCtief en door de GGD) alvorens u op de nieuwe locatie officieel kinderen mag opvangen. Dit proces kan 10 weken in beslag nemen. Ook kunnen dan opnieuw leges verschuldigd zijn.

Is er sprake van een verbouwing op de opvanglocatie dan betreft het geen nieuwe aanvraag. Er dient echter wel z.s.m. een nieuwe risico-inventarisatie door de GOB Samen CreaCtief worden uitgevoerd. Dus, bij een wijziging van de opvanglocatie: neem direct contact op met GOB Samen CreaCtief om een en ander zo soepel mogelijk te laten verlopen. Ook dient er een wijziging doorgegeven te worden aan GOB Samen CreaCtief door ouders als er bij u iets verandert/wijzigt.

3. JAAROPGAVE 2020

Ook dit jaar verstrekken we de jaaropgave op basis van betaalde kosten in plaats van op factuurbasis. In de maand februari zullen wij de jaaropgaven 2020 per e-mail verstrekken.

Wanneer u niet over een e-mailadres beschikt, ontvangt u hem per post.

Wij zijn wettelijk verplicht om in februari uw inkomsten vanuit GOB Samen CreaCtief door te geven aan de belastingdienst. Indien er door de vraagouder na 1 februari 2021 nog betalingen worden gedaan die betrekking hebben op 2020 zullen deze niet op uw jaaropgave vermeld staan.

4. AFSLUITING URENADMINISTRATIE 2020, CORRECTIES & WIJZIGINGEN

Controleert u alstublieft alle oppasuren van 2020. Correcties kunt u nog aan ons doorgeven tot 1 februari 2020. Na deze datum verwerken wij geen correcties meer. U bent verplicht om binnen twee maanden na afloop van het kalenderjaar de kosten van deze correcties betaald te hebben, dus vóór 28 februari 2021.

5. TOETSINGSINKOMEN EN KINDEROPVANGTOESLAG 2021

Uw ontvangt dus eind november/begin december de beschikking kinderopvangtoeslag 2021 van de belastingdienst digitaal in "mijn toeslagen" en in uw Berichtenbox.

Hieraan gekoppeld is een schatting van uw toetsingsinkomen 2020. De Belastingdienst berekent het voorschot van uw toeslagen met een geschat jaarinkomen. Voor uw voorschot over 2021 gebruiken ze het inkomen dat ook voor uw voorschot in 2020 is gebruikt of een recent jaarinkomen dat bij hen bekend is. Dit kan bijvoorbeeld het inkomen van uw belastingaangifte over 2020 of van uw voorlopige aanslag zijn. Wanneer u voor 2021 een ander inkomen verwacht dient u deze schatting meteen aan de Belastingdienst door te geven. Dan berekenen zij uw toeslag opnieuw met dat inkomen. Indien er geen wijzigingen zijn in uw situatie in 2021, kunt u dit geïndexeerde toetsingsinkomen aanhouden, maar dat is eerder uitzondering dan regel.

U dient zelf dus goed in de gaten te houden of er iets wijzigt in uw inkomenssituatie. Hoe hoger het inkomen, hoe lager de toeslag. Let op dat u niet te laag gaat zitten met uw inkomen, anders moet u later toeslag terugbetalen en zo iets is altijd vervelend. Een hoger inkomen dient u onverwijld door te geven aan de belastingdienst. Denk hierbij aan hoger loon wegens promotie of ander werk, een (andere) leaseauto, te ontvangen bonussen, overwerk, e.c.

BELANGRIJK

Als u onjuiste of onvolledige gegevens doorgeeft aan Belastingdienst/Toeslagen blijft dat uw eigen verantwoordelijkheid. Het is niet mogelijk voor ons om dit te controleren. Het doorgeven van juiste gegevens is belangrijk, want het kan grote financiële gevolgen hebben. Als u problemen hebt met het doorgeven van de juiste gegevens aan de belastingdienst, of u twijfelt aan de juistheid van uw invoer, neem dan contact op. Wij staan klaar om u te helpen .

CONTROLEER UW BESCHIKKING DUS GOED !



6. REKENHULP TOETSINGSINKOMEN

Belastingdienst/Toeslagen heeft een nieuwe rekenhulp waarmee u makkelijker uw inkomen kunt schatten voor uw toeslag. Niet alleen handig als u voor het eerst een toeslag gaat aanvragen, maar ook als u al kinderopvangtoeslag krijgt. De rekenhulp is te vinden op:

<https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/nl/toeslagen/content/wat-is-mijntoetsingsinkomen>

7. SCHEIDING EN CO-ouderschap



Voorwaarden voor co-ouderschap zijn dat het kind minstens 3 dagen per week bij de vraagouder verblijft en dat afspraken daarover schriftelijk zijn vastgelegd (in een convenant of een andere schriftelijke regeling). Deze eisen zijn keihard, let op alstublieft.

Als u van mening bent dat u co-ouderschap heeft, maar u kunt het niet met schriftelijke bewijzen aantonen, dan heeft u geen recht op kinderopvangtoeslag. Het is erg zuur als u daar pas over drie jaar achter komt. Let bij een scheiding dus op wie van de ouders recht heeft op kinderopvangtoeslag, voor welke uren en vanaf welk moment. Wij helpen u daar graag bij.

Krijgt u kinderopvangtoeslag, gaat u scheiden en is er inderdaad sprake van co-ouderschap? Stuur dan een brief naar de belastingdienst. Zet in de brief dat u co-ouders bent. Vermeld ook op welke dagen van de week uw kind bij u is en op welke dagen van de week bij de andere ouder. Beide ouders moeten de brief ondertekenen. Meer info: www.toeslagen.nl

8. KINDEREN NAAR DE BASISCHOOL EN MIDDELBARE SCHOOL

Geef ruim van tevoren aan bij de Belastingdienst dat uw kind naar de basisschool gaat. U bent verplicht om door te geven dat uw kind dan van dagopvang naar bso gaat. Ook als de uren niet veranderen dient u deze wijziging (van dagopvang naar buitenschoolse opvang) door te geven. Gaat uw kind in 2021 naar het voortgezet onderwijs?

Dan heeft u geen recht meer op kinderopvangtoeslag vanaf de 1e dag van de maand waarin uw kind naar het voortgezet onderwijs gaat.

Zomervakantie:

Noord: 10 juli t/m 22 augustus 2021 Kinderopvangtoeslag stopzetten per 1-8-2021

Midden: 17 juli t/m 29 augustus 2021 Kinderopvangtoeslag stopzetten per 1-8-2021

Zuid: 24 juli t/m 5 september 2021 Kinderopvangtoeslag stopzetten per 1-9-2021

9. OVEREENKOMST GOB SAMEN CREATIEF

Er is pas recht op toeslag na de datum van ondertekening van het contract. Als het contract ingaat op 1 maart, maar u ondertekent pas op 15 maart, dan heeft u 2 weken geen recht op toeslag. Neem daarom bij de geboorte van kind en/of verhuizing altijd ruim van tevoren contact op met uw consulente/GOB Samen CreaCtief.

10. WERKLOOSHEID

Als u werkloos wordt of bent geworden is het ook in 2021 zo dat u nog recht hebt op 3 maanden kinderopvangtoeslag. Neem altijd contact op met uw consulente mocht u of uw partner werkloos worden, zodat we u tijdig kunnen adviseren.



11. Tarieven kinderopvangtoeslag 2021

Ieder jaar worden de maximaal te vergoeden uurtarieven voor de kinderopvangtoeslag geïndexeerd. De voorgenomen uurtarieven voor 2021 zijn:

	2020	2021
Gastouderopvang	€ 6,27	€ 6,49

Hoeveel toeslag ouders krijgen is afhankelijk van het inkomen. De toeslagtabel zal ook geïndexeerd worden. Jaarlijks worden de maximum uurtarieven van de kinderopvangtoeslag opnieuw vastgesteld. Deze worden aangepast aan de loon- en prijsontwikkeling. De maximum uurtarieven voor 2021 worden met 3,50% verhoogd als gevolg van de indexering.

Let op: als ouder moet u ieder jaar zelf het nieuwe tarief van uw kinderopvang doorgeven aan de Belastingdienst t.b.v. de kinderopvangtoeslag. Heeft u dat voor 2021 nog niet gedaan doe dat dan alsnog z.s.m. zodat u geen kinderopvangtoeslag misloopt!

Advies tarief gastouder(s) en gastouderbureau 2021

Adviestarief 2021 is € 5,50 dagopvang per uur per kind en € 6,00 BSO per uur per kind. Dit is excl. Km vergoeding excl. Tarieven eten/drinken en tussendoortjes.

- Adviestoeslag : Vòòr 7.00 en nà 18.00 op werkdagen/in het weekend/feestdagen
€ 0,50 per uur direct voor de gastouder (rechtstreeks aan de gastouder te voldoen)

Zie kinderopvangtabel 2021 in de bijlage.

12. BEREKENING OPVANGUREN EN PLANNING VOOR OUDERS/GASTOUDERS



Er is nog steeds onduidelijkheid m.b.t. de opvanguren/contracturen per maand en op jaarbasis.

Op u contract staan een aantal opvanguren per maand die wij per week berekenen. De uren die u per week nodig heeft, vermenigvuldigen wij met 48 weken op jaarbasis en delen deze door 12 maanden. U krijgt dus 12 maanden dezelfde factuur van u contract uren. Hier zitten 3 weken grote vakantie niet in mee berekend. (zomervakantie) Indien u niet met vakantie gaat, en u maakt gebruik van de opvang, dan komen deze weken als extra uren op u factuur .Dit zelfde geld ook voor de 7 ADV dagen die niet mee berekend zijn op jaarbasis in u contract. (u betaald dus maar voor 48 weken per jaar en NIET voor 52 weken.

Laat bovenstaande (minimaal) 3 maanden voordien weten wanneer u met vakantie gaat of niet en of u gebruik wil maken van opvang tijdens de zomervakantie en de ADV dagen.

Alle overige dagen van schoolvakanties dienen gewoon betaald te worden!!

Als u gastouder met vakantie gaat, wordt ook dit minimaal met u 3 maanden vooraf besproken. Heeft u in deze periode opvang nodig, dan kunnen wij als bureau tijdig noodopvang regelen met een vervangend gastouder. Indien de noodgastouder geen plaats heeft, dan kunt u een regeling treffen met u gastouder dat de uren/weken ingehaald kunnen worden over heel 2021.

Is u kind ziek en kan u kind niet naar de opvang, dan dient u een doktersverklaring te overhandigen aan de gastouder. Deze uren kunnen dan de volgende maand ingehaald worden.

Bij flexibele opvang dient u minimaal 1 volle maand vooraf u rooster te overhandigen bij u gastouder zodat zij rekening kan houden met de planning. Indien u geen rooster binnen minimaal 1 volle maand overhandigd, kan de gastouder u niet garanderen of er nog een plaatsje is voor u kind(eren) op de u doorgegeven dagen m.b.t. de opvang. U kunt dan alleen gebruik maken op de dagen/uren die nog wel beschikbaar zijn. Er mogen immers maar 6 kinderen tegelijkertijd opgevangen worden.

Be Flexible





13.GOB Samen CreaCtief en haar gastouders werken met kindvolgsysteem en Uk & Puk 0-4 jaar

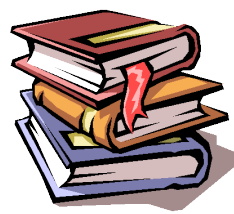
We werken met onze gastouders met het kind volgsysteem "Doen, praten en bewegen". Dit is een observatiesysteem waarmee de gastouder de ontwikkeling van het kind op een eenvoudige manier kan volgen met als doel zo goed mogelijk hierbij aan te sluiten. De sociaal-emotionele-, de taal- en de motorische ontwikkeling worden zo regelmatig gevolgd. Het systeem sluit goed aan op het pedagogisch beleidsplan Samen CreaCtief en Uk en Puk.

De adviezen die het systeem geeft als er bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind zijn, worden als heel waardevol ervaren. U kunt dan denken aan tips voor spelletjes, voorlezen en andere activiteiten. Men geeft aan dat dit verdieping en inspiratie geeft in hun werk met de kinderen en een bredere basis voor het voeren van gesprekken met ouders.

Gastouders hebben verplichte introductie-avonden bij Samen CreaCtief die georganiseerd worden. Naast een uitleg over het systeem zelf, besteden we o.a. aandacht aan het informeren van de ouders, privacy en de manier waarop de uitkomsten van de observaties met ouders kunnen worden besproken. Samen CreaCtief neemt voor een groten deels de kosten voor de trainingen op zich en het gebruik van "Doen, praten en bewegen" voor haar rekening.

We gaan er vanuit dat "Doen, praten en bewegen" ook in de gesprekken tussen ouder en gastouder een toegevoegde waarde zal zijn. Dat er animo is voor het werken met dit systeem blijkt uit invoeringen van andere bureaus.

In de toekomst zal ook dit verplicht gaan worden via de overheid om meer kwaliteit te bieden als gastouderbureau.





14.Aanvullende alg. voorwaarde Samen CreaCtief 2021

Leverings- en betalingsvoorwaarden 2021 Gastouderopvang.

1. Gastouderopvang wordt betaald n.a.v. de contracturen. (minimale afname 25 uur per maand)
Overige uren kunnen ingehaald worden alleen bij noodsituaties en eventuele flexopvang.
2. De gastouder houdt een urendeclaratie bij en laat de vraagouders deze aan het eind van de maand ondertekenen.
3. De gastouder levert haar urendeclaratie vòòr de 2e van de volgende maand in bij het gastouderbureau.
4. Het verschuldigde bedrag wordt rond de 20^e of 30^e (gekozen datum) van de eerst volgende maand automatisch van de rekening van de vraagouder geïncasseerd. De gastouder ontvangt van de volgende maand vergoeding over de gedeclareerde/contract uren van de maand ervoor, mits vraagouders aan hun betalingsverplichting hebben voldaan.
5. De intakekosten e.d. zijn eenmalig en per gezin. Wanneer de overeenkomsten aangemaakt zijn, en de ouders besluiten alsnog de overeenkomst om welke reden dan ook niet door te laten gaan, brengen wij de gemaakte kosten van 150,- in rekening. Wij zijn als bureau bevoegd bijzondere kosten in rekening te brengen bij werkzaamheden die wij verrichten buiten de opvang en bemiddelingsuren, indien wij extra kosten voor u maken. bijv. bij meerdere aanmaningen en uit handen geven van instanties zoals deurwaarder e.d. krijgt u de factuur alsnog met de gemaakte kosten. Als een contract per direct beëindigd wordt wegens omstandigheden, brengen wij nog wel de gemaakte bureaustkosten van de betreffende maand in rekening.
6. De uurvergoeding is excl. broodmaaltijden, tussendoortjes en drinken en warme maaltijden. Deze kosten worden met de gastouder afgerekend. De uurvergoeding is exclusief vervoer, deze vergoeding wordt door vraag- en gastouder in onderling overleg geregeld.
7. Zowel vraag- als gastouders dienen een Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering te hebben afgesloten . Een kopie van de polis dient opgestuurd te worden naar het gastouderbureau.
8. Een gastouder dient vanaf de eerste dag van de opvang over alle noodzakelijke gegevens, (afsprakenlijst) zoals, bereikbaarheid ouders, formulieren buikslapen/medicijngebruik vóór de opvang van het gastkind te beschikken.
9. De gastouder krijgt de kosten van de Verklaring Omtrent Gedrag vergoed, zodra de Verklaring Omtrent Gedrag incl. bon door het gastouderbureau is ontvangen. De bevestiging van de aanvraag en de bon, die bij de gemeente zijn verstrekt, dienen meteen naar het gastouderbureau opgestuurd te worden. Dit alleen als de gastouder bij Samen CreaCtief is aangesloten.

Graag zouden wij in 2021 over willen gaan tot volledige automatische incasso.

Wij hopen dan ook op medewerking van de ouders die nu nog het maandelijks bedrag zelf overmaken.

Dit is zowel voor u als voor ons gemakkelijker gezien u de factuur niet vergeet te betalen op dagdatum van de factuur en voor ons als bureau gemakkelijkere en tijdrovende besparing in onze administratie.

15. Organisatiekosten




Kwalitatief goede opvang vinden wij belangrijk. Daarom besteden we veel aandacht aan de werving & selectie van geschikte gastouders en de bemiddeling en begeleiding van de gastouder en de ouder(s) gedurende de opvang. Hiervoor betaalt u organisatiekosten. Wat doet GOB Samen CreaCtief met deze organisatiekosten?

Werving en selectie van geschikte gastouders

- Persoonlijk intakegesprek met kandidaat gastouders
- Uitvoeren van de Risico inventarisatie Veiligheid en gezondheid
- Aanmelden van de gastouders bij de gemeente t.b.v. registratie in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP)
- Voorbereiden en begeleiden van gastouders op het gastouderschap

Intake, koppeling en bemiddeling van de opvang

- Persoonlijk intakegesprek bij ouders thuis waarbij de opvangwensen geïnventariseerd worden
- Verstrekken van telefonische en schriftelijke informatie over onze organisatie en werkwijze
- Aanbieden van een geschikte gastouder
- Kennismakingsgesprek tussen gastouder en ouders regelen
- Koppelingsgesprek voeren tussen gastouder en ouders
- Overeenkomsten met ouders en gastouders opstellen en versturen
- Evaluatiegesprekken voeren met vraag- en gastouders en verslaglegging hiervan
- Noodopvang regelen in geval van kortdurende afwezigheid van de gastouder (vakantieopvang 3 maand van tevoren doorgeven) LET OP: bij het niet doorgeven lopen de contracturen gewoon door.
- Her-bemiddeling wanneer de opvang bij een gastouder stopt
- Ondersteuning bij problemen of calamiteiten gedurende de opvang
- Aanbieden van het Kind Volg Systeem en het Meten van welbevinden van kinderen
- Jaarlijkse uitvoer van de Risico inventarisatie Veiligheid en gezondheid bij gastouders
- Minimaal 2x per jaar bezoeken van de gastouder door de bemiddelingsmedewerker
- Pedagogisch advies en begeleiding van gastouders (incl. Uk en Puk VVE project)
- Telefonische contacten met ouders en gastouders



Leren & werken

16.Deskundigheidsbevordering gastouders /Samen CreaCtief

- Aanbieden van scholing en cursussen aan gastouders
- Jaarlijks organiseren van de herhalingscursus EHBO
- Minimaal 2x per jaar organiseren van themabijeenkomsten voor gastouders
- Organiseren van uk &puk trainingen voor gastouders

Administratie

- Verwerken van afspraken en mutaties in het systeem
- Verwerken van de digitale urenregistratie
- Kassiersfunctie: Uitbetalen van de gastouders en factureren aan ouders
- VOG aanvraag gastouders en huisgenoten 18+
- Jaaropgaven verstrekken ouder en gastouder en toeslagen
- Debiteurenbeheer

Algemeen

- Kwaliteitsbewaking:
- Deelname aan regionaal en landelijk overleg toeslagen
- Klachtenregeling voor klachten www.klachtenloket-kinderopvang.nl

Kostenopbouw

De hoogte van de organisatiekosten wordt voor een groot deel bepaald door de personeelskosten die het uitvoeren van bovenstaande activiteiten met zich meebrengt. Daarnaast vloeit een deel van de inkomsten door naar andere afdelingen binnen de organisatie zoals de afdeling financiën, debiteurenbeheer, pedagogiek etc. Tot slot zijn in de organisatiekosten ook kosten verwerkt zoals drukwerk, onderhoud van de website, automatiseringskosten, PR, telefoonkosten, kantoorkosten, porto, reiskosten, verzekeringen, accountancy- en bankkosten, abonnementen en deskundigheidsbevordering van het personeel.



17.GOB Samen Creactief al 13 jaar
klachtenvrij



Gastouderbureau Samen CreaCtief v.o.f.
Gastouderbureau Samen CreaCtief
Tulpstraat 44
4711 HH Sint Willebrord

Tegen deze
organisatie zijn in
2019 geen geschillen
ingediend bij de
Geschillencommissie
Kinderopvang

CERTIFICAAT
**SAMEN
WERKEN AAN
KWALITEIT**
2019





17. Opening en Sluitingstijd GOB Samen CreaCtief

Beste ouders en gastouders,

1. Openingstijden
2. Correspondenties
3. Vakanties

1. onze openingstijden zijn:

Maandag; 9.00 u tot 16.00 u

Dinsdag; 9.00 u tot 16.00 u

Woensdag gehele dag gesloten (wegens administratie verwerking)

Donderdag: 9.00 u tot 16.00 u

Vrijdag: 9.00 u tot 12.00 u

2. correspondenties

Steeds meer wordt er in de avonden gebeld en zoals tegenwoordig geappt telefoontjes worden dan ook alleen binnen deze tijden opgenomen i.d.m.

In de avonden en weekenden nemen wij geen telefoontjes meer aan. Wel in noodsituaties beantwoorden wij apps of mails..

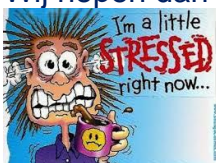
3. vakanties

Zoals iedereen hebben ook wij rust nodig om op te laden tijdens een vakantie Tijdens onze vakantie, wat iedereen doorkrijgt via mail en in een nieuwsbrief, staat bij noodgevallen een nummer wat u kunt bellen.

Dit houd in alleen bij noodsituaties!!!!

Bij vragen of administratieve vragen/problemen kunt u na onze vakantie contact met ons opnemen, en worden z.s.m. opgelost !!!

Wij hopen dan ook op u begrip en medewerking in bovenstaande a.u.b.



18. Vakanties 2020-2021



kerstvakantie:	21 december 2020 t/m 5 januari 2021
carnavalvakantie:	13-2-2021 t/m 21-2-2021
Meivakantie:	1-5-2021 t/m 9-5-2021
zomervakantie:	24-7-2021 t/m 5-9-2021
herfstvakantie:	23-10-2021 t/m 31-10-2021
kerstvakantie:	25-12-2021 t/m 9-1-2022

Nieuwjaarsdag

vrijdag 1 januari 2021

Officiële vrije feestdag

Goede Vrijdag

Vrijdag 2 april 2021

Erkende feestdag

Pasen

Eerste Paasdag zondag 4 april 2021

Officiële vrije feestdag

Pasen

Tweede Paasdag maandag 5 april 2021

Officiële vrije feestdag

Koningsdag

dinsdag 27 april 2021

Officiële vrije feestdag

Bevrijdingsdag

woensdag 5 mei 2021

Erkende feestdag

Hemelvaart

Donderdag 13 mei 2021

Officiële vrije feestdag

Pinksteren

Eerste Pinksterdag zondag 23 mei 2021

Officiële vrije feestdag

Pinksteren

Tweede Pinksterdag maandag 24 mei 2021

Officiële vrije feestdag

Kerstmis

Eerste Kerstdag zaterdag 25 december 2021

Officiële vrije feestdag

Kerstmis

Tweede Kerstdag zondag 26 december 2021

Officiële vrije feestdag

Vakantie` s GOB Samen CreaCtief 2021
Hier krijgt u tijdig een mail over.

Ouders dienen er rekening mee te houden dat gastouders verplicht zijn cursussen te volgen. tijdig worden de cursusdagen aan u doorgegeven.

19. Kerst kleurplaat



*Wij wensen u allemaal hele fijne kerstdagen toe,
en een heel goed maar vooral een gezond 2021!!!*



Fijne Feestdagen

*Gelukkig
Nieuwjaar*